

ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

По Обособена позиция №2
№ ПА-05-26 / 31.03 2015 г.

Днес, 31.03 2015 г., в гр. София, на основание чл. 92а във връзка с чл. 41, ал. 1 от ЗОП беше сключен този договор между:

1. **„СПЕЦИАЛИЗИРАНИ БОЛНИЦИ ПО РЕХАБИЛИТАЦИЯ – НАЦИОНАЛЕН КОМПЛЕКС” ЕАД**, ЕИК: 130344823, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Васил Левски” № 54, представлявано от Плумелина Мичева – прокуриснт и Анета Гиздова – главен счетоводител, от една страна, наричано **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. **АДВОКАТСКО ДРУЖЕСТВО „МУРГОВА & ПАРТНЬОРИ”**, регистрирано по фирмено дело No 354/ 2010 г. по описа на Софийски градски съд, Фирмено отделение, ЕИК по Булстат 175892112, седалище и адрес на управление: град София, бул. „Цар Освободител“ №8, ет.3, представлявано от адв. Петя Мургова – управляващ съдружник от друга страна, наричано **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а изпълнителят приема да извършва юридически услуги, свързани с подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки включващи:

а/ изготвяне и съгласуване на документации за провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки по реда на ЗОП;

б/ осигуряване на правоспособни юристи за участие в комисии

в/ извършване на други, произтичащи от същността на работата на възложителя дейности, свързани с възлаганите от него обществени поръчки.

(2) Изпълнителят се задължава периодично – до 7-мо число на месеца, следващ отчетния да изготвя и представя на възложителя писмени отчети за дейността си, съдържащи информация за поставените през месеца задачи и тяхното изпълнение, както и прогнозния график за приключване на текущите.

Чл.2. (1) Конкретните предмети, задачите и обемите на дейностите по чл. 1, както и сроковете за тяхното изпълнение, се определят при възлагането на конкретни задачи от страна на възложителя.

(2) Изпълнителят се задължава при въпрос, поставен чрез електронна поща или в писмен вид, да отговори до два работни дни от получаването на въпроса.

(3) В случай, че поставените въпроси/казуси изискват по-подробно и задълбочено проучване и персоналът на изпълнителя се нуждае от повече време за подготовка, възложителят ще бъде известен за това, като новият срок ще бъде уговорен между страните.

Чл.3. В рамките на този договор и на конкретно възложените дейности, изпълнителят има право да представлява възложителя само въз основа на изрично пълномощно, дадено по надлежния ред.

II. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.4. Изпълнителят се задължава да осигури юридически екип, състоящ се от:

1. Най-малко две лица с опит в подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки, като поне едното от тях трябва да има опит в правното обслужване на възложители на обществени поръчки минимум 5 години.

Чл.5. Изпълнителят се задължава да осигури обслужването на пряка телефонна линия, която ще се ползва изключително за целите на изпълнение на договора. На тази линия ръководните служители на възложителя ще могат да получават консултации по възникнали казуси от 9:00 ч. до 18:00 ч. в работни дни.

Чл.6. Страните се задължават да не предоставят на трети лица информация, станала им известна при и/или по повод на изпълнението на този договор, без изричното съгласие на другата страна.

Чл.7. При изпълнението на този договор възложителят е длъжен да предостави на изпълнителя всички необходими документи и информация, освен ако това би увредило неговите интереси.

III. СРОК И СЪОБЩЕНИЯ

Чл.8. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните и поражда действие в продължение на 24 (двадесет и четири) календарни месеца.

Чл.9. Всяка страна е задължена незабавно да уведоми другата, ако възникнат обстоятелства, които създават риск от неспазване на уговорения срок.

Чл.10. (1) Съобщенията по настоящия договор се отправят писмено – чрез писмо, електронна поща, факс или по друг подходящ начин.

(2) В случаите, в които съобщението се отправя по телефон или по друг начин, задължението за последващо писмено уведомяване остава, ако се налага от естеството на съобщението.

(3) Страните ще използват следните адреси за съобщения:

- на Възложителя: гр. София, бул. „Васил Левски” № 54;

- на Изпълнителя: гр. София, бул. „Цар Освободител“ №8, ет.3; тел. 02 9898 298;

факс: 02 9898276; e-mail: office@murgova.com.

Чл.11. (1) Съобщения могат да бъдат правени и по време на лични контакти на представители на двете страни или на техни пълномощници.

(2) В тези случаи позоваването на съобщение може да става само, когато съобщението е писмено и протоколирано.

IV. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ

Чл.12. (1) Възнаграждението, което възложителят дължи на изпълнителя за оказаните юридически услуги по този договор, е в размер на 2500 лв. (две хиляди и петстотин лева) без включен ДДС на месец или общо 60 000 лв. (шестдесет хиляди лева) без включен ДДС за целия срок на договора.

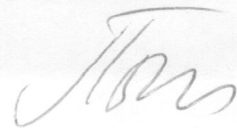
(2) Възложителят заплаща възнаграждението по ал. 1 ежемесячно, чрез преводи по банкова сметка на изпълнителя, до 15-то число на месеца, следващ отчетния, за което изпълнителят издава данъчна фактура в оригинал.

Чл.13. Уговореното възнаграждение по този договор не включва хонорар за процесуално представителство.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА, УРЕЖДАНЕ НА СПОРОВЕ

Чл.14. Ако възложителят не заплати месечно възнаграждение по чл. 12, ал. 1 в уговорения срок, изпълнението по задълженията на изпълнителя може да бъде спряно.

Чл.15. Освен в предвидените от закона случаи, този договор може да бъде прекратен и:



1. по взаимно писмено съгласие, постигнато между страните;
2. едностранно с 1-месечно писмено предизвестие.

Чл.16. В случаите по чл. 15 страните, след като уредят финансовите си отношения, подписват заключителен протокол.

Чл.17. Основанията за прекратяване на договора по реда на чл. 15, т. 2 са:

1. системно неизпълнение на задължения, произтичащи от този договор;
2. когато страна по договора уврежда с поведението си правата, законните интереси и/или доброто име на другата страна.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.18. Страните по този договор не могат да го променят или допълват, с изключение на предвидените в чл. 43, ал. 2 от ЗОП случаи.

Чл.19. При подписването на този договор изпълнителят представи документите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП:

1. Удостоверение за актуално състояние на дружеството;
2. Удостоверение за наличието или липсата на задължения, издадено от НАП;
3. Удостоверение за липса на задължения за местни данъци и такси, издадено от Столична община;
4. Свидетелство за съдимост за лицето, управляващо и представляващо дружеството.

Чл.20. За всички неуредени въпроси във връзка с изпълнението и прекратяването на този договор ще бъдат прилагани съответните разпоредби на действащото българско законодателство, като споровете ще бъдат уреждани чрез преговори, а при невъзможност за доброволно разрешаване на спора – по съдебен ред, като компетентен да се произнесе е съответният съд.

Договорът е съставен и подписан в два еднакви екземпляра – по един за всяка от страните.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Плумелина Мичева – прокурис

Анета Гиздова – главен счетоводител

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

адв. Петя Мургова -
управляващ съдружник